

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ**  
**отдыхающих в студенческом оздоровительно-спортивном комплексе «Радуга»**  
**Донского государственного технического университета**

1. Студенческий оздоровительно-спортивный комплекс «Радуга» Донского государственного технического университета (далее - СОСК «Радуга», комплекс) расположен по адресу: Краснодарский край, пос. Дивноморское, ул. Приморская 10А, и предназначен для проживания граждан на срок, закреплённый в Договоре.

2. Настоящие Правила устанавливают порядок бронирования, проживания и предоставления услуг, являются обязательными для всех лиц, временно размещенных и проживающих в комплексе (далее - гости, отдыхающие).

**2.1 Бронирование:**

**2.1.1.** «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика», оформленному в виде Заявки на бронирование (далее - «Заявка»), обеспечить питание и проживание «Заказчику» и лицам, указанным «Заказчиком», согласно срокам, установленным в Договоре. В Заявке на бронирование «Заказчик» обязан следовать форме бронирования, соблюдая все поля, обязательные к заполнению: «Заказчик» обязан сообщить «Исполнителю» точные данные о сроках проживания, о виде и количестве номеров для проживания (мест в номере), сведения о лицах, которым будут оказываться услуги по размещению и проживанию, при заселении путем предоставления паспорта или иного документа, оформленного в установленном порядке и подтверждающего личность «Заказчика», а также для несовершеннолетних лиц - свидетельства о рождении, иностранным лицам - миграционные документы (миграционная карта). «Заказчик» несет ответственность за сообщение недостоверных данных или несообщение необходимых данных.

**2.2 . Заселение:**

**2.2.1.** Комплекс принимает отдыхающих/гостей в указанный в договоре день. Заезд осуществляется после 16:00 по московскому времени.

**2.2.2.** Заселение отдыхающих в СОСК «Радуга» осуществляется администратором (специалистом по размещению) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, договора, счета на оплату и оплаченной квитанции или иного документа, подтверждающего право на отдых в комплексе.

**2.2.3.** Оформление и заселение гостей в номера означает согласие «Заказчика» и всех заселяющихся с действующими Правилами проживания в комплексе.

**2.2.4.** При регистрации гостя администратором выдается электронный именной браслет. Гость не имеет право передавать свой электронный браслет иному постороннему лицу.

**2.2.5.** Заселяясь в номер, отдыхающий обязан осмотреть номер и иное имущество, находящееся в номере, в т.н. мебель и технику. Отсутствие претензий означает принятие в его распоряжение номера и иного имущества в исправном состоянии и надлежащего качества. При наличии претензий отдыхающий обязан незамедлительно сообщить об этом администратору, в этом случае неисправное (вышедшее из строя) имущество подлежит замене.

**2.3 Выселение:**

**2.3.1.** Гость обязан освободить номер до 8:00 часов дня окончания срока пребывания на отдыхе, указанного в договоре. В 8:00 номер должен быть полностью свободен.

**2.3.2.** Гость обязан сдать инвентарь, мебель и технику в целостности. В случае поломки мебели, неисправности техники, утери инвентаря или боя посуды гость обязан возместить ущерб, оплатив его стоимость на основании «прейскуранта цен на порчу имущества» (находится у адм инистратора).

**2.3.3.** При желании продлить срок проживания, отдыхающему необходимо сообщить об этом администратору комплекса не позднее, чем за 24 часа до дня окончания срока проживания по договору. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц. В случае продления проживания оплата производится исходя из стоимости и одних суток.

**2.3.4.** При отсутствии отдыхающего после наступления времени для его выселения из номера, администрация комплекса вправе создать комиссию, открыть номер и произвести опись имущества, находящегося в номере. Всё имущество, оставленное гостем после наступления срока для выселения из номера, подлежит выносу из номера, за его дальнейшую судьбу гость несет ответственность самостоятельно. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация

комплекса может взять под свою ответственность, однако обязанностью администрации это не является. В этом случае указанные вещи подлежат хранению в течение 30 (тридцати) дней, после чего могут быть переданы в полицию.

## **2.4 Прочие правила и условия проживания**

### **2.4.1. Проживающий на территории СОСК «Радуга» обязан;**

- соблюдать установленный порядок проживания, соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номерах и на территории комплекса;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности;
- при выходе из комнаты закрыть водозаборные краны, окна, выключить свет, телевизор, кондиционер (при наличии);
- возместить ущерб комплексу в случае утраты, повреждения или порчи имущества (утрата ключей и браслетов, поломка замков и дверей);
- в целях соблюдения взаимных интересов отдыхающих, не принято нарушать тишину с 23 часов по местному времени.

### **2.4.2. На территории комплекса категорически запрещается:**

- проносить на территорию комплекса спиртные напитки;
- распивать спиртные напитки и находится в нетрезвом виде на территории комплекса;
- курить в номерах и в иных, не предназначенных для курения местах;
- держать в номере животных (птиц, рептилий);
- пользоваться нагревательными приборами, если это не предусмотрено в номере;
- готовить пищу в номерах, не оборудованных кухней;
- нарушать покой гостей, проживающих в соседних комнатах;
- запускать фейерверки, разжигать костры и сжигать мусор на территории;
- хранить легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- переселяться из номера без ведома администрации;
- оставлять в номере посторонних лиц;
- выносить из корпуса мебель, постельные принадлежности, инвентарь;
- уходя из номера, оставлять включенными свет, телевизор и электроприборы, водопровод;

В случае обнаружения администрацией комплекса обстоятельств, указанных в п. 2.4.2 настоящих Правил проживания, отдыхающие/гости могут быть досрочно выселены администрацией без возврата стоимости неиспользованных дней.

### **2.5 . Администрация СОСК «Радуга» не несет ответственности:**

- за аварийное и иное отключение электричества, водоснабжения городскими службами;
- за нарушение сроков оказания услуг и (или) за недостатки оказанных услуг, в случае если такое нарушение или недостатки возникли по вине «Заказчика» и (или) вследствие непреодолимой силы.
- за оставленные гостями вещи, спортивный инвентарь и денежные средства на территории комплекса и возле номеров.
- за жизнь, безопасность и здоровье несовершеннолетних во время их пребывания на территории комплекса (такую ответственность несут законные представители несовершеннолетних);
- за несоответствие оказываемых услуг необоснованным ожиданиям отдыхающего и его субъективной оценке;
- за возможные неточности, допущенные в рекламных проспектах, буклетах и прочей литературе, которые изготовлены без его участия и используются как вспомогательные информационные материалы;
- за госпитализацию гостя в случае его болезни и смерти, в т.ч. не несет расходов по такой госпитализации.

### **2.6 Администрация комплекса оставляет за собой право:**

- вызвать полицию в случае нарушения гостями естественного порядка и правил проживания, а также расторгнуть договор оказания услуг в одностороннем порядке без компенсации стоимости оплаченных услуг;
- отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг, причинения им материального ущерба комплексу;

- посещения комнат без согласования с гостем в случаях срабатывания пожарной сигнализации, задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушении гостем порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами, отсутствия после наступления срока для выселения.

В случае возникновения жалоб со стороны гостя администрация комплекса принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.

## 2.7 Прочее

2.7.1 По согласованию с отделом бронирования время заезда и выезда может быть откорректировано.

2.7.2 Вход на территорию комплекса разрешен только при наличии электронного браслета.

2.7.3 При входе в столовую всем в обязательном порядке проводится термометрия бесконтактным способом.

2.7.4 Вынос продуктов питания из столовой запрещен.

2.7.5 В связи со вступлением в силу Закона Краснодарского края №1539-КЗ запрещается пребывание несовершеннолетних в общественных местах без сопровождения родителей (законных представителей) после 22:00.

2.7.6 В связи с эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), необходимо соблюдать Методические рекомендации МР 3.1.0229-21 (находятся на ресспшн).

2.7.7 Книга отзывов и предложений находится у администратора и выдается по требованию гостя.

2.7.8 В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, администрация комплекса и «Заказчик» (гость/отдыхающий) руководствуются действующим законодательством РФ.

Проректор по социальным

вопросам ДГТУ

М.Г. Магомедов

Директор СОСК «Радуга» ДГТУ  
Заказчик

В.С. Черкун

